

**Частное образовательное учреждение профессионального образования  
«Межрегиональный учебный центр»**



Утверждаю

Генеральный директор ЧОУ ПО  
«Межрегиональный учебный центр»

А. Н. Поврозник

« 04 » октября 2023 года

**Правила  
внутреннего распорядка обучающихся**

Положение рассмотрено и одобрено  
на педагогическом совете ЧОУ ПО  
«Межрегиональный учебный центр»,  
протокол № 18  
от « 03 » октября 2023 года

Санкт-Петербург  
2023 год

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее — Правила) для обучающихся в частном образовательном учреждении профессионального образования «Межрегиональный учебный центр» (далее — Учреждение) разработаны на основе:

- закона Российской Федерации «Об образовании»;
- Устава Учреждения;
- и иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения участников образовательного процесса.

1.2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся имеют целью способствовать соблюдению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, достижению высокого качества и эффективности учебного процесса, воспитанию добросовестного отношения к учебе, сохранности имущества среди обучающихся.

1.3. Под внутренним распорядком понимаются нормы и правила поведения обучающихся в периоды пребывания в зданиях, помещениях Учреждения.

1.4. Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом Учреждения и распространяют свое действие в полном объеме на все категории обучающихся.

1.5. Администрация Учреждения обязана ознакомить с настоящими Правилами всех лиц, обучающихся в Учреждении. Правила размещаются на сайте Учреждения и информационном стенде в доступном для ознакомления месте. Лица, зачисляемые в Учреждение для обучения по соответствующим образовательным программам, должны быть ознакомлены с настоящими Правилами под роспись.

1.6. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются руководством Учреждения в пределах предоставленных ей прав.

## **2. Категории обучающихся.**

2.1. К лицам, обучающимся в Учреждении, относятся слушатели и другие категории лиц, обучающихся по программам профессионального обучения и программам повышения квалификации.

2.2. Слушателем является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом руководителя Учреждения для обучения.

## **3. Учебный распорядок Учреждения.**

3.1. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

Расписания учебных занятий составляются период обучения в соответствии с учебным планом образовательных программ и видом занятий не позднее, чем за 5 дней до начала занятий, и утверждаются руководителем Учреждения.

3.2. Продолжительность академического часа определяется в 45 минут. О начале и об окончании учебных занятий извещает преподаватель. После конца академического часа занятий устанавливается перерыв продолжительностью 5 минут; после двух академических часов – 10 минут, после четырех часов занятий – большой перерыв продолжительностью 45 минут.

3.3. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

3.4. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в учебных классах, подготавливается необходимые учебно - материальная база.

3.5. В каждой группе ведется журнал установленной формы, который хранится у руководителя Учреждения и ежедневно перед началом занятий выдается преподавателю, который отмечает в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях обучающихся.

#### **4. Основные обязанности обучающихся.**

4.1. Все лица, обучающиеся в Учреждении, имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры, в соответствии с учебными планами;
- посещать все виды учебных занятий;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- восстанавливаться в Учреждении после отчисления из него по уважительной причине с сохранением той основы обучения (платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест;

4.1.1. Дополнительные права и обязанности обучающихся на договорной основе, определяются условиями договора.

4.2. Все лица, обучающиеся в Учреждении обязаны:

- соблюдать требования Устава и других нормативных актов Учреждения, соблюдать Правила внутреннего распорядка;
- посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками по направлению подготовки/специальности, самостоятельно выполнять все виды учебных заданий, сдавать зачеты и экзамены, предусмотренные учебным планом и учебными программами;
- проходить промежуточную и итоговую аттестацию знаний в установленный срок в соответствии с учебными планами и программами Учреждения;
- быть дисциплинированным, соблюдать лучшие традиции Российского образования, уважать старших, выполнять их распоряжения;
- соблюдать правила личной гигиены;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- уважать преподавателей, быть корректным во взаимоотношениях, не допускать грубость и оскорбления по отношению к окружающим.
- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Учреждения в соответствии с нормами действующего законодательства;
- незамедлительно сообщать руководителю Учреждения о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Учреждения;
- не выносить книги, приборы и различное оборудование из помещений Учреждения без соответствующего разрешения;
- при неявке на учебные занятия ставить в известность об этом руководителя Учреждения и в первый день явки представлять документы установленного образца (медицинские справки, повестки, объяснительные и т. п.), объясняющие причины отсутствия;
- при входе преподавателя обучающиеся обязаны вставать, приветствуя преподавателя.

#### **5. Ответственность за нарушение учебной дисциплины.**

5.1. К обучающимся за нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка и других видов нарушений может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

5.2. Обучающиеся могут быть отчислены:

- по собственному желанию, в том числе в связи с переводом на обучение в другое учебное заведение;
- по состоянию здоровья.

5.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно

- Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением, осуществляющей образовательную деятельность.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения. Образовательные отношения прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

По собственному желанию обучающийся может быть отчислен из Учреждения на основании личного заявления в том случае, если в силу каких-либо обстоятельств он не хочет или не может продолжать учебу в Учреждении.

При отчислении по состоянию здоровья к заявлению прилагаются заключение врачебно-консультационной комиссии о том, что обучающийся по медицинским показаниям не может продолжать учебу в Учреждении.

Обучающийся может быть отчислен из Учреждения на основании приказа руководителя Учреждения в следующих случаях:

а) по инициативе руководства (досрочно):

- в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- за невыполнение учебного плана и систематические пропуски занятий без уважительных причин;

- за невыполнение обязательств, предусмотренных договором об обучении по программе профессионального образования»;

- за грубое, сопровождающееся оскорблением, поведение в отношении преподавателей и других сотрудников Учреждения;

- за хранение, употребление или распространение алкогольных напитков, наркотических веществ, нахождение на территории Учреждения в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- за нарушение правил внутреннего распорядка;
- за подделку документов, подделку подписи преподавателей и других категорий работающих;
- совершение других действий, влекущих за собой привлечение к уголовной ответственности.

б) за грубые нарушения дисциплины, за которые директором Учреждения было наложено взыскание два и более раза.

К грубым нарушениям дисциплины относятся:

- систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения.
- 5.4. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося или пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа студентов.
- 5.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.
- 5.6. При применении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующая учеба и поведение обучающегося.
- 5.7. Приказ руководителя Учреждения о применении дисциплинарного взыскания объявляется обучающемуся под расписку в течение трех рабочих дней со дня его издания. В случае отказа обучающегося подписать указанный приказ составляется соответствующий акт.

В необходимых случаях приказ доводится до сведения всех обучающихся Учреждения.

## **6. Правила поведения на территории и помещениях Учреждения**

6.1. На территории Учреждения запрещается:

- курение вне мест, специально отведенных и оборудованных для этого;
- распитие спиртных напитков;
- хранение, употребление и распространение токсических и наркотических веществ;
- появление в нетрезвом виде, состоянии наркотического или токсического опьянения;
- хранение, распространение и использование взрывчатых веществ и пиротехнических средств;
- ношение газового, травматического и холодного оружия;
- проведение несанкционированных митингов, а также мероприятий, способствующих разжиганию конфликтов на межнациональной и межрелигиозной почве.

6.2. В учебных классах и иных помещениях Университета запрещается:

- находиться в верхней одежде и головных уборах;
- громко разговаривать, шуметь в коридорах и аудиториях во время проведения занятий;
- пользоваться во время занятий мобильными телефонами и аудиотехникой;
- играть в карты и другие азартные игры;
- употреблять нецензурную лексику;
- находиться в зданиях Учреждения в выходные и нерабочие праздничные дни;
- портить стены, мебель и другое имущество Учреждения.